**Appel de propositions Observations océaniques 2025 de Supergrappe des océans du Canada (SOC)**

**MODÈLE DE DÉCLARATION D’INTÉRÊT**

**La date limite de soumission de déclaration d’intérêt de l’appel Observations océaniques 2025, 29 septembre 2025, 14h00 ADT | 14h30 NDT | 13h00 EDT | 12h00 CDT | 11h00 MDT | 10h00 PDT.** Déclarations d’intérêt reçues après la date limite indiquée ne seront pas traitées. Les soumissions de déclaration d’intérêt complète (ce modèle et le modèle de budget en Excel) doivent être envoyées par courriel à :oceanobs@oceansupercluster.ca

Veuillez envoyer vos demandes à oceanobs@oceansupercluster.ca

**PARTIE 1 – DIRECTIVES**

Supergrappe des océans du Canada est consacrée à la détermination, au soutien et à l’amplification de projets qui offrent des solutions océaniques tangibles et évolutives qui viennent appuyer les objectifs d’[Ambition 2035](https://oceansupercluster.ca/wp-content/uploads/Ambition2035_NextSteps_Document_French_Final-3.pdf).

Ce modèle de déclaration d’intérêt doit être rempli par les équipes de projet qui présentent une demande dans le cadre de l’Appel de propositions Observations océaniques 2025.

Les candidats principaux doivent soumettre ce modèle de déclaration d’intérêt conformément aux Lignes directrices de l’Appel de propositions Observations océaniques 2025 et aux autres documents d’orientation du programme qui se trouvent sur la [page Web du programme.](https://oceansupercluster.ca/fr/ocean-obs/)

Veuillez remplir tous les champs requis et répondre à toutes les questions des parties 2, 3 et 4. Veuillez ne pas modifier le format du modèle ou du texte de la déclaration d’intérêt. Les images doivent être placées dans les marges des pages actuelles. À sa seule et absolue discrétion, SOC se réserve le droit de disqualifier les déclarations d’intérêt incomplètes et les déclarations d’intérêt reçues après la date limite de soumission des déclarations d’intérêt.

Supergrappe des océans du Canada utilisera l’information présentée dans cette déclaration d’intérêt dans le but de déterminer la conformité du projet proposé aux exigences de l’Appel de propositions Observations océaniques 2025 ainsi que pour l’évaluation réalisée pour décider des candidats qui seront invités à présenter une proposition complète. Tous les évaluateurs de projet sont tenus de signer une Entente de confidentialité et la Politique sur les conflits d’intérêts de SOC.

Voici des définitions pour vous offrir plus de clarté et pour faciliter la réponse aux questions de cette section :

**« Partenaire principal »** désigne l’organisation qui dirige le processus de présentation de proposition de projet et la personne-ressource principale pour SOC. Lorsque sa proposition est retenue, l’organisation devient le « partenaire principal » de l’Entente de projet responsable de la gestion globale du projet. Tous les candidats principaux doivent satisfaire la définition des « organisations apportant une contribution de contrepartie de l’industrie ».

« **Partenaire »** désigne une organisation désirant obtenir un financement de contrepartie auprès de SOC et qui signe l’Entente de projet. Cela inclut le partenaire principal, mais exclut SOC. Une organisation doit être membre de SOC ou le devenir avant d’être un partenaire à l’Entente de projet. Tous les partenaires doivent satisfaire la définition des « organisations investisseuses de l’industrie ».

« **Collaborateur**» désigne une organisation qui n’est pas signataire de l’Entente de projet et qui ne demande pas de contribution de contrepartie de la part de SOC, mais (1) qui est incluse dans un plan de travail de projet et responsable des activités de projet décrites dans une proposition de projet ou (2) qui apporte une contribution en nature sans contribution de contrepartie à un projet qui permet l’achèvement des activités du projet. Tous les collaborateurs doivent soumettre une lettre de collaboration sous la forme prescrite par SOC pour être acceptés en tant que tel.

**« Sous-traitant »** désigne une organisation qui signe un accord distinct avec un partenaire pour effectuer une partie du travail du partenaire en vertu de l’Entente de projet. Un sous-traitant ne peut pas signer l’Entente de projet et il est généralement payé pour son travail par un partenaire. Un sous-traitant peut être un collaborateur.

« **Bailleur de fonds**» désigne une organisation qui s’engage à fournir un financement sans contrepartie au projet et qui n’est pas signataire de l’Entente de projet.

# **« Organisations investisseuses de l’industrie »**, tel que défini par le gouvernement, désigne les entités menant des activités au Canada dont les contributions à des coûts admissibles sont admissibles à titre de fonds de contrepartie de l’industrie, y compris (a) les organismes à but lucratif; (b) les organismes à but non lucratif qui facilitent et financent la recherche et le développement au nom de l’écosystème et dont le financement et/ou les revenus proviennent principalement d’organismes du secteur privé ou de l’industrie; (c) les sociétés d’État non fédérales dont le financement provient d’activités commerciales; (d) les organisations autochtones.

# **« Organisations contributrices non investisseuses »**, tel que défini par le gouvernement, désigne les entités dont les contributions ne sont pas admissibles en tant que fonds de contrepartie de l’industrie : (a) les organismes à but non lucratif qui ne relèvent pas de la portée des organisations apportant une contribution de contrepartie de l’industrie; (b) les sociétés d’État fédérales; (c) les établissements d’enseignement postsecondaire; (d) les sources des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux ou municipaux.

#  **PARTIE 2 - INFORMATIONS CLÉS DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** Le nom de votre projet doit être facile à comprendre et ne pas dépasser 5 mots. |   |
| **Date de début du projet**  | Année/mois/jour |
| **Durée du projet** |  Nombre de mois |
| **Date de fin du projet** La date de fin du projet ne doit pas dépasser la date de fin du financement, soit le 31 octobre 2027. |  Année/mois/jour |
| **Emplacement du projet** Ville, province/territoire |  |
| **Description du projet** Doit contenir moins de 100 mots |  |

*\*Pour tous les partenaires et collaborateurs : Types d’organisation (peut également être mentionné pour les autres partenaires et/ou collaborateurs) : Organisme à but lucratif – Petit (0 à 99 employés); Organisme à but lucratif – Moyen (100 à 499 employés); Organisme À but lucratif – Grand (plus de 500 employés); Établissement postsecondaire; Institution de recherche; Organisme à but non lucratif; Gouvernement provincial; Gouvernement provincial (société d’État); Gouvernement fédéral (société d’État); Autre gouvernement fédéral; Organisation autochtone*

# **PARTIE 3 - ÉQUIPE DU PROJET**

**Les projets doivent démontrer qu’ils sont collaboratifs en incluant au moins deux (2)** [**organisations investisseuses de l’industrie**](file:///C%3A/Users/PaddyMoore/AppData/Local/Temp/ac6fb531-38d8-45f9-8dfa-d381f2375f08_OneDrive_1_2024-06-14.zip.f08/Industry_Investing_Organizations#_)**. Un maximum de 80 % des contributions de contrepartie de l’industrie (en espèces ou en nature) doit provenir d’un participant au projet; les 20 % restants doivent provenir d’une contribution en espèces et/ou en nature de participants au projet supplémentaires. Cela signifie que tous les projets doivent comporter au moins deux (2) participants signataires de l’Entente de projet.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’organisation du partenaire principal** |   |
| **Nom de la personne-ressource du partenaire principal** |   |
| **Courriel de la personne-ressource du partenaire principal** |  |
| **Site Web du partenaire principal** |  |
| **Type d’organisation\*** |  |
| **Nom officiel** *(faisant affaire en tant que, si différent)*  |   |
| **Province d’incorporation ou province principale des opérations du partenaire principal** |   |
| **Type d’organisation\***  |  ☐​ Organisme à but lucratif (petite entreprise, 0 à 99 employés) ☐​ Organisme à but lucratif (entreprise moyenne, 100 à 499 employés) ☐​ Organisme à but lucratif (grande entreprise, plus de 500 employés) ☐​ Organisme sans but lucratif qui facilite et finance la recherche et le développement au nom de l’écosystème et dont le financement est principalement obtenu auprès d’organisations du secteur privé ☐​ Société autre que d’État fédérale dont le financement provient d’activités commerciales ☐​ Organisation autochtone  |
| **Structure de propriété** L’organisation est-elle une filiale?  | Oui ou non. Si oui : 1) Quel est le nom de l’organisation mère?, et 2) Dans quelle juridiction et en vertu de quelle législation l’organisation mère est-elle enregistrée?)  |
| **Description/Résumé** *(50 mots ou moins pour décrire l’organisation partenaire principale)*  |  |
| **Membre diversifié?**Une organisation qui se concentre principalement sur le soutien des valeurs de la diversité et de l’inclusion pouvant être mises à profit dans le cadre de ce projet ou des entreprises qui sont détenues en majorité par des personnes représentant un groupe autochtone ou sous-représenté. | Oui ou non *(des détails supplémentaires peuvent être requis à l’étape de la proposition)* |

# **Le projet doit inclure au moins deux organisations investisseuses de l’industrie, y compris le candidat principal ci-dessus. Veuillez utiliser le tableau ci-dessous pour toutes les autres organisations investisseuses de l’industrie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** **de l’organisation du partenaire** |   |
| **Nom de la personne-ressource du partenaire** |   |
| **Courriel** **de la personne-ressource du partenaire** |  |
| **Site Web du partenaire** |  |
| **Type d’organisation\*** | ☐​ Organisme à but lucratif (petite entreprise, 0 à 99 employés) ☐​ Organisme à but lucratif (entreprise moyenne, 100 à 499 employés) ☐​ Organisme à but lucratif (grande entreprise, plus de 500 employés) ☐​ Organisme sans but lucratif qui facilite et finance la recherche et le développement au nom de l’écosystème et dont le financement est principalement obtenu auprès d’organisations du secteur privé ☐​ Société autre que d’État fédérale dont le financement provient d’activités commerciales ☐​ Organisation autochtone  |
| **Nom officiel** *(faisant affaire en tant que, si différent)*  |   |
| **Province d’incorporation ou province principale des opérations du partenaire** |   |
| **Type d’organisation\***  |   |
| **Structure de propriété** L’organisation est-elle une filiale?  | Oui ou non. Si oui : 1) Quel est le nom de l’organisation mère?, et 2) Dans quelle juridiction et en vertu de quelle législation l’organisation mère est-elle enregistrée?)  |
| **Description/Résumé** *(50 mots ou moins pour décrire l’organisation partenaire principale)*  |  |
| **Membre diversifié?**Une organisation qui se concentre principalement sur le soutien des valeurs de la diversité et de l’inclusion pouvant être mises à profit dans le cadre de ce projet ou des entreprises qui sont détenues en majorité par des personnes représentant un groupe autochtone ou sous-représenté. | Oui ou non *(des détails supplémentaires peuvent être requis à l’étape de la proposition)* |

# **Collaborateurs au projet (organisations contributrices non investisseuses non admissibles à un financement de contrepartie±) :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom de l’organisation | Nom de la personne-ressource | Courriel de la personne-ressource | Type d’organisation\* | Site Web de l’organisation | Membre diversifié? |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Ajouter une ligne |  |  |  |  |  |

***±*** *Selon les lignes directrices, cela comprend: les organismes à but non lucratif qui ne relèvent pas de la portée des organisations apportant une contribution de contrepartie de l’industrie; les sociétés d’État fédérales; les établissements d’enseignement postsecondaire; les sources des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux ou municipaux.*

Dans le cadre du processus d’évaluation, veuillez prendre note que SOC peut communiquer avec les partenaires ou les collaborateurs mentionnés ci-dessus pour confirmer qu’ils sont informés de ce processus.

# **Budget préliminaire** Les candidats doivent remplir et soumettre un modèle de budget consolidé de la déclaration d’intérêt qui se trouve sur la [page Web](https://oceansupercluster.ca/fr/ocean-obs/) du programme avec cette présentation de proposition remplie. Veuillez vous assurer d’avoir suffisamment de contributions de l’industrie pour la demande que vous présentez à Supergrappe des océans du Canada et que chaque partenaire de l’industrie est inscrit par son nom d’organisation au tableau ci-dessus. Le document d’orientation de l’Appel de propositions Observations océaniques 2025 publié sur le site du programme présente des détails supplémentaires.

# Les contributions en espèces de l’écosystème des membres de l’industrie de SOC ne sont pas incluses dans les chiffres du modèle de budget. Veuillez consulter la page Web suivante pour obtenir plus d’informations au sujet de l’adhésion : <https://oceansupercluster.ca/fr/members/>

# **PARTIE 3 – QUESTIONS ET RÉPONSES**

**Veuillez répondre à toutes les questions.**

**Pour assurer une évaluation complète par notre groupe diversifié d’experts, veuillez fournir une réponse claire et détaillée à chaque question. Bien que les évaluateurs apportent une expertise approfondie dans leur domaine respectif, ils ne connaissent peut-être pas tous les aspects de votre proposition. Une communication claire est donc essentielle pour assurer une évaluation précise et augmenter les chances que votre projet passe à l’étape suivante.**

# Veuillez décrire les nouvelles innovations ou les nouveaux produits ou services qui seront créés par ce projet. Incluez tous les schémas ou éléments visuels qui aident à expliquer le concept ou les résultats. (Max. de 500 mots)

# Veuillez décrire très clairement et succinctement le projet en termes non techniques. (Max. de 500 mots)

# En quoi le projet est-il novateur et de quelle façon améliore-t-il ou remplace-t-il les méthodes ou technologies actuelles dans le secteur océanique? (Max. de 500 mots)

# Le projet doit s’aligner sur les thèmes définis dans [Ambition 2035](https://oceansupercluster.ca/fr/ambition-2035/). Veuillez expliquer la façon dont le projet s’harmonise avec les thèmes d’Ambition 2035 et qu’il contribuera à la croissance de l’économie océanique du Canada. (Max. de 500 mots)

# Définissez vos marchés cibles, tant au Canada qu’à l’étranger. Décrivez le marché total adressable (TAM), du marché disponible en service (SAM) et du marché obtenu en service disponible (SOM), s’ils sont connus. Quel avantage concurrentiel votre solution offre-t-elle?  (Max. de 500 mots)

# Comment votre projet s’harmonise-t-il avec les règlements, les politiques et les considérations de perception du public actuels ou futurs? Existe-t-il d’autres obstacles potentiels au développement ou à l’adoption de la technologie? Identifiez tous les risques connus (techniques, commerciaux, opérationnels, etc.) et de quelle façon prévoyez-vous les atténuer. (Max. de 500 mots)

# Quel retour sur investissement à court terme et quel potentiel de revenus à long terme prévoyez-vous pour ce projet? De quelle façon la solution s’aligne-t-elle sur la stratégie de croissance et les plans de commercialisation de votre entreprise? (Max. de 500 mots)

# Veuillez décrire les compétences et l’expertise au sein de l’équipe de projet qui sont directement pertinentes à la bonne réalisation de ce projet, en particulier la façon dont les capacités de l’équipe favoriseront l’innovation et l’atteinte des objectifs du projet. Cela devra inclure la définition du rôle et de l’implication de chaque participant au projet ainsi que les compétences et l’expertise qu’ils apportent à ce projet. Décrivez les lacunes actuelles de votre équipe de projet. (Max. de 500 mots)

# De quelle façon le produit ou le service sera-t-il livré et vendu? Décrivez votre chaîne d’approvisionnement, votre chaîne de valeur et tout plan promotionnel ou de distribution en détail.

# Indiquez les utilisateurs finaux et les groupes de clients qui paieront pour les produits/services développés dans le cadre de ce projet. Expliquez la façon dont vous avez déterminé leur intérêt et leur besoin pour cette solution. Veuillez décrire leur implication actuelle et future dans ce projet. (Max. de 500 mots)

# Qui sont les concurrents et de quelle façon votre solution se distingue-t-elle de celles des concurrents? Quelle valeur offerte par votre solution incitera-t-elle les clients à choisir votre solution? (Max. de 500 mots)

# Donnez un aperçu de haut niveau du plan de travail que vous proposez. Incluez les principaux ensembles de travaux, les livrables, les étapes clés et la durée prévue du projet. (Les exemples entre <> sont fournis à titre d’illustration)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ensemble de travaux | Activité de l’ensemble de travaux | Début | Fin | Jalon/livrable associé | Partenaire/collaborateur responsable |
| <WP1>  | <Étiquetage des données>  | <Déc-01-2025>  | Fév-01-2026>  | <Étiqueter 10 000 images avec un taux de précision minimum de 95 %, validé par un processus d’examen d’assurance qualité>  | <ACME> <PARTENAIRE TECHNIQUE>  |
| <AJOUTER DES LIGNES SUPPLÉMENTAIRES>  |  |  |  |  |  |

# Veuillez justifier le besoin de financement de SOC pour soutenir ce projet. Quelles sont les raisons pour lesquelles ce projet ne se concrétiserait pas ou n’aurait pas un impact positif sur la communauté et l’économie océanographiques du Canada en l’absence du financement de SOC? (Max. de 500 mots)

# SOC est engagée à développer des talents et à créer des emplois. Cela comprend un bassin de talents diversifié, équitable et inclusif qui favorise la croissance professionnelle pour les groupes minoritaires. De quelle façon ce projet contribuera-t-il à une économie océanique plus inclusive et équitable? Décrivez votre approche pour bâtir une équipe diversifiée et soutenir l’inclusion des groupes sous-représentés, y compris les peuples autochtones. (Max. de 500 mots)

# Quel est l’impact économique attendu de votre projet? Comment cela profitera-t-il à votre entreprise et aux autres membres de l’écosystème canadien de l’innovation océanique (p. ex. emplois, partenariats, capacités)? (Max. de 500 mots)

# Y a-t-il des capacités, des partenaires ou des ressources dont vous avez encore besoin pour renforcer votre projet? Si c’est le cas, veuillez les décrire. Veuillez utiliser cet espace pour déterminer et décrire les capacités et les types de partenaires supplémentaires cherchés dans le cadre de ce projet (capacité industrielle spécialisée, capacité d’innovation, capacité de recherche, talent, leadership, emplacement, accès pour les tests, etc.).

# **PARTIE 4 – LISTE DE VÉRIFICATION**

Les projets doivent satisfaire à tous les critères suivants pour être considérés comme admissibles. À l’étape de la déclaration d’intérêt, les candidats doivent démontrer un parcours clair pour satisfaire à chaque exigence. **Veuillez examiner les critères et cocher chaque case pour confirmer que votre projet remplit les conditions requises.**

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | Comprendre que SOC remboursera jusqu’à concurrence de 42 % des coûts admissibles du projet.  Veuillez consulter : [Lignes directrices sur les coûts admissibles](https://oceansupercluster.ca/wp-content/uploads/OSC-Cost-Eligibility-Guidelines_202504_FR.pdf) et [Politique sur les déplacements](https://oceansupercluster.ca/wp-content/uploads/Travel-and-Expense-Policy-for-Project-Participants_FR_202504.pdf).  |
| ☐ | Une contribution minimale de SOC de 336 000 $ avec une valeur totale minimale de projet de 800 000 $ |
| ☐ | Chaque membre investisseur de l’équipe de projet versera 12,75 % de son remboursement de SOC pour des activités de renforcement de l’écosystème. |
| ☐ | Un projet se terminant au plus tard le 31 octobre 2027. |
| ☐ | Un projet d’innovation océanique qui s’aligne sur les objectifs d’[Ambition 2035.](https://oceansupercluster.ca/wp-content/uploads/Ambition2035_NextSteps_Document_French_Final-3.pdf) |
| ☐ | Des ressources financières en place pour couvrir les coûts du projet dès le départ, étant entendu que le financement de SOC est remboursé et ne peut être cumulé avec d’autres fonds.  |
| ☐ | Un projet de nature complémentaire et fondé sur la capacité de l’écosystème actuel. |
| ☐ | Un minimum de deux partenaires de projet qui sont des organisations investisseuses de l’industrie et membres de SOC à la date limite de soumission de la proposition. |
| ☐ | Un plan clair qui décrit la façon dont le projet sera mis en œuvre et que le projet pourrait se poursuivre au-delà de la période de financement prévue. |
| ☐ | Une ventilation de tous les frais connexes et engagements de financement, y compris la contribution de SOC. |
| ☐ | Des collaborations clairement définies et mesurables entre tous les agents de mise en œuvre du projet et d’autres partenaires. |
| ☐ | Un soutien tangible du secteur privé (par exemple, par des lettres d’appui, la participation au projet, l’investissement et/ou d’autres façons significatives qui peuvent être clairement démontrés au cours de la phase de proposition. |
| ☐ | Un examen de l’Annexe A des Lignes directrices de l’Appel et compréhension des exigences de la proposition si elle est retenue à l’étape de la déclaration d’intérêt. |
| ☐ | Une politique organisationnelle du partenaire principal ou des partenaires au projet en vigueur sur la diversité, l’équité et l’inclusion (DEI) ou en mesure de présenter une déclaration complète sur la diversité du projet à la phase de proposition. |
| ☐ | Envoyez le modèle Word et le budget Excel remplis de la déclaration d’intérêt par courriel oceanobs@oceansupercluster.ca au plus tard **29 septembre 2025, 14h00 ADT | 14h30 NDT | 13h00 EDT | 12h00 CDT | 11h00 MDT | 10h00 PDT.** |